

F.C.I.L.

Secrétariat Médical

Ensemble, construisons votre réussite professionnelle !



Stages : 476h/an



Cours : 299h/an



**Rythme : 3 jours
stage / 2 jours cours**

Cette formation F.C.I.L. (Formation Complémentaire d'Initiative Locale) permet d'acquérir des compétences professionnelles spécifiques au milieu médical : accueil du patient, prise de rendez-vous, gestion des dossiers patients, frappe de compte-rendu et de courriers... Lycéens, étudiants ou adultes (sous condition) peuvent ainsi ajouter une spécialité à leurs parcours scolaires ou professionnels.

ACCÈS À LA FORMATION :

- Niveau minimum requis

Avoir obtenu un baccalauréat professionnel ou technologique ou général

- Présélection

Inscription sur Parcoursup

- Si le dossier est retenu

Entretien et test de français

VALIDATION DE LA FORMATION :

Prise en compte des notes obtenues :

- Dans les matières dispensées en cours
- Dans le milieu professionnel
- Au rapport de stage et à la soutenance devant un jury de professeurs et de professionnels du secteur médical.

Délivrance d'une attestation cosignée par le chef d'établissement, la responsable de la formation et les professionnels du milieu médical.

ORGANISATION DE LA FORMATION :

Rythme : 23 semaines de formation de mi-septembre à avril, sous statut scolaire.

Versement d'une allocation de stage équivalente à **20€ / jour**.

Répartition hebdomadaire : du lundi au mercredi en stage et le jeudi et le vendredi en cours, hors vacances scolaires.

Plusieurs partenariats sont signés et renouvelés chaque année (hôpitaux, cliniques, médecins, laboratoires d'analyses, centres d'imagerie médicale...). Le lycée reste à l'écoute de toutes nouvelles propositions.

QUALITÉS REQUISES :



- Discrétion et tact
- Rigueur
- Goût du contact
- Sérieux
- Facilité d'adaptation
- Goût des relations humaines
- Présentation soignée

POURSUITE D'ÉTUDES :

- Accès à Parcoursup pour une poursuite d'étude
- Postes en CDD ou CDI dans toute structure médicale (lieu de stage ou autre structure)
- Concours para-médicaux

Les atouts de la formation :

- Partenariat avec des structures médicales pour les stages
- Possibilité de valider la certification en langue française Le Robert
- Taux de réussite : 100% (moyenne sur les 5 dernières années)
- Accès à des offres d'emploi



SAINT JOSEPH
SAINT BRUNO

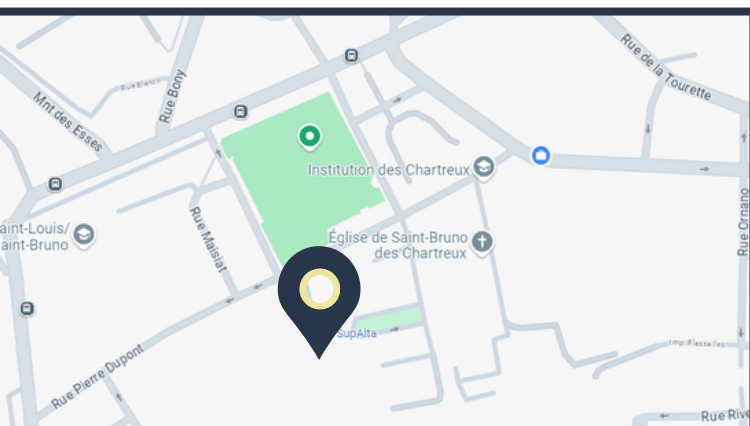
SUPALTA
CAMPUS SACRÉ-CŒUR DES CHARTREUX

Besoin d'informations complémentaires ?
Contactez-nous.

p.lapierre@sjsb.fr

sjsb.fr/es

ENSEIGNEMENTS	HORAIRES ANNUELS
Accueil et communication	46 heures
Accueil physique et téléphonique du patient, prise de note rapide, dictaphone, maîtrise de Power Point, préparation de la soutenance orale du rapport de stage.	
Organisation professionnelle	46 heures
Correspondances médicales, comptes-rendus, rapports, ordonnances, documents internes, classement, archivage, secret professionnel, maîtrise de l'outil informatique.	
Culture sanitaire et sociale	46 heures
L'organisation sanitaire en France, structures d'accueil des patients, classification des maladies, droit du malade, éthique, déontologie, la fin de vie et la mort.	
Physiopathologie et terminologie médicale	92 heures
Organisation générale de l'être humain, les différents appareils de l'organisme, préfixes et suffixes utilisés dans le vocabulaire médical, terminologie des différents appareils	
Comptabilité et gestion	23 heures
Principes fondamentaux de la comptabilité, la feuille de paie, la facture, l'évaluation des stocks, les charges, les produits, le bilan, le compte de résultat, la TVA, les états de rapprochement bancaire, les devis.	
Culture générale et expression	46 heures
Lecture d'articles de presse, visionnage de reportages portant sur des sujets d'actualité en lien avec le médical, développer l'esprit critique face à l'éthique et les faits d'actualité.	
Orthodidacte (plateforme de français)	Autonomie + 1h par mois en présentiel
Méthode d'apprentissage de l'orthographe et de la grammaire, apprentissage composé de séquences pédagogiques personnalisées dans un univers ludique, travail en autonomie et en cours.	



Campus Sup Alta
38 rue Pierre Dupont
69001 LYON



Patricia LAPIERRE
Responsable FCIL Secrétariat Médical

p.lapierre@sjsb.fr

04 72 98 23 32